



Domov pro seniory Loučka, příspěvková organizace
Loučka 128,
Domov se zvláštním režimem Loučka
Loučka 119
763 25 Újezd u Valašských Klobouk

Smlouva o poskytnutí sociální služby v Domově se zvláštním režimem Loučka

Číslo smlouvy: /

I. Smluvní strany

1. Domov pro seniory Loučka, příspěvková organizace

se sídlem: Loučka 128, 763 25 Újezd u Valašských Klobouk

IČ: 708 508 95

Zastoupený: Ing. Dalibor Maniš, MPA

Bankovní spojení: 27-771680227/0100

(dále jen „Poskytovatel“)

2. Pan/paní:

Datum narození:

Adresa:

Zastoupen opatrovníkem:, adresa:

(Nechat pouze v případě, kdy podepisuje opatrovník)

(dále jen „Klient“)

**uzavírají v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění
smlouvu o poskytnutí sociální služby v domově se zvláštním režimem
podle § 50 a § 91 cit. zákona.**

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování sociální služby ze strany Poskytovatele a využívání sociální služby ze strany Klient.

III.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služba sjednaná dle čl. IV. Smlouvy se poskytuje na adrese Domova se zvláštním režimem Loučka, Loučka 119, 763 25 Újezd u Valašských Klobouk a to nepřetržitě 24 hodin denně, po dobu platnosti této Smlouvy.

IV.

Rozsah poskytované sociální služby a prvotní cíl

1. Poskytovatel se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy poskytovat v domově se zvláštním režimem Klientovi činnosti až do rozsahu těchto základních činností:

- a) poskytnutí ubytování,
- b) poskytnutí stravy,
- c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- d) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) aktivizační činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

2. Poskytovatel sjednává s Klientem rozsah a průběh poskytování sociální služby s ohledem na prvotní osobní cíl klienta, který je uveden v době uzavření této Smlouvy v **Příloze č. 1.**

K naplňování potřeb a osobních cílů Klienta bude sestaven individuální plán poskytování sociální služby.

4. Od zahájení poskytování služby i během pobytu v domově si Klient stanovuje osobní cíle. Ty se mohou v průběhu pobytu upřesňovat, měnit (v závislosti na adaptaci, zdr. stavu apod.), vše je během pobytu Klienta dále zaznamenáváno v jeho individuálním plánu (průběh služby, přehodnocení individuálního plánu).

5. Při změně sjednaného rozsahu úkonů, potřeb a cílů Klienta dochází k jejich aktualizaci v individuálním plánu Klienta, tyto změny proto nebudou řešeny dodatkem ke smlouvě.

6. Klientovi mohou být poskytovány další činnosti jako fakultativní služby (dle čl. VIII).

V.

Ubytování

1. Klientovi se poskytuje ubytování v budově Domova se zvláštním režimem v pokoji č., který je **jednolůžkový/dvoulůžkový**.

2. Přesná výše úhrady za ubytování je stanovena v č. VII.
3. Pokoje jsou vybaveny obvyklým zařízením, minimálně v rozsahu: lůžko, noční stolek, skříň, stůl, židle. Po dohodě se zařízením si může Klient pokoj dovybavit svými doplňky. K pokoji dále náleží WC se sprchovým koutem.
4. Mimo přidělený pokoj může klient obvyklým způsobem užívat také společné prostory domova (např. společenské místnosti, jídelnu, altán a zahradu atd.).
5. Ubytování zahrnuje: topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, žehlení, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení včetně jeho označení.
6. Klient je povinen užívat přidělené ubytovací prostory způsobem obvyklým a udržovat je v souladu s vnitřními předpisy domova se zvláštním režimem (podmínky upravuje Domácí řád).
7. Sazba za pobyt se skládá z nákladů na ubytování a stravu (norma stravy + režie). Zaplacená záloha za náklady na ubytování a část nákladů na stravu (režie) se v případě nepřítomnosti nevrací.

VI.

Stravování

1. Poskytovatel zajišťuje celodenní stravu odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel.
2. Klient může kdykoliv změnit či porušit nasmlouvanou dietu. Poskytovatel nenese odpovědnost za následky vyplývající z nedodržení dietního stravovacího režimu doporučeného lékařem.
3. Přesná výše úhrady za stravu byla s klientem předem projednána a je uvedena v čl. VII.
4. Vracení finanční částky za neodebranou stravu upravuje Domácí řád, který se klient zavazuje respektovat.

VII.

Výše úhrady

1. Výše plné úhrady za ubytování a stravování je stanovena následovně:
 - poskytnutí ubytování.....Kč/den
 - poskytnutí stravováníKč/den
 - celkem za denKč/den

2. Skutečná úhrada klienta za kalendářní měsíc o délce:

- 28 dní jeKč

- 29 dní jeKč

- 30 dní jeKč

- 31 dní jeKč

3. Klient obdrží písemné vyúčtování nejpozději k 16. dni v měsíci.

4. Za poskytované úkony péče hradí Klient plnou výši svého příspěvku na péči, který je mu přiznán Úřadem práce.

5. Po úhradě ubytování a stravování musí Klientovi zůstat 15 % jeho příjmů. Pokud je jeho příjem nižší, je povinen doložit Poskytovateli výši svých příjmů a neprodleně mu oznamovat jakékoliv změny v příjmech. V tomto případě se stanovuje snížená úhrada za kalendářní měsíc o délce:

- 28 dní je Kč

- 29 dní je..... Kč

- 30 dní je Kč

- 31 dní je Kč

6. Postup vrácení přeplatků v závislosti na počtu dní mimo zařízení

	Při hospitalizaci	Při celodenní nepřítomnosti
Plná úhrada za služby	Plná výše ceny potravin	Plná výše ceny potravin a poměrná část příspěvku na péči
Snížená úhrada za služby	Procentní výše potravin	Procentní výše ceny potravin a poměrná část příspěvku na péči

VIII.

Fakultativní činnosti

1. Klientovi mohou být poskytovány i fakultativní činnosti, které lze nasmlouvat dle individuální potřeby. Platbu za fakultativní službu klient hradí po předložení vyúčtování této služby. Nabídka fakultativních služeb je následující:

Fakultativní služba (celá nabídka služeb)	Jednotková cena (Kč)	Jednotka
Použití služebního vozidla	10,-	km
Lednice na pokoji	20,-	měsíc
Rozmnožování tiskovin černobíle	1,- / A4	ks
Rozmnožování tiskovin barevně	3,- / A4	ks
Použití kulturní místnosti (soukr.akce)	200,-	den
Opravy a úprava oděvů nad rámec	40,-	ks

IX.

Způsob úhrady a vyúčtování

1. Klient se zavazuje platit úhradu za ubytování a stravování, a to vždy k 15. dni kalendářního měsíce, v němž jsou mu služby poskytovány. Klient se rozhodl úhradu platit:
 - prostřednictvím hromadného seznamu výplatní listiny ČSSZ Praha,
 - převodem na účet Poskytovatele, v. s. rodné číslo
 - v hotovosti u sociální pracovnice.
2. Klient se zavazuje jemu přiznaný příspěvek na péči v plné výši převést na bankovní účet poskytovatele, č. ú: 27-771680227/0100, v. s. rodné číslo/v hotovosti u sociální pracovnice.
3. Případný přeplatek bude Klientovi vyúčtován a vyplácen 15. den v měsíci zpětně za předešlý kalendářní měsíc (pokud případně tento den na víkend nebo svátek, částka je vyplácena následující pracovní den). Postup vrácení přeplatků je uveden v čl. VII.
4. V případě úmrtí Klienta se přeplatek úhrady za pobyt (strava, bydlení, příspěvek na péči) a veškerá hotovost uložená v DZR Loučka stává součástí dědického řízení.
5. Poskytovatel má právo z odůvodněných příčin změnit výši úhrady za ubytování a stravování do maximální výše stanovené vyhláškou č. 505/2006 Sb. § 15m odst. 2. V případě změny úhrady za ubytování, stravování nebo fakultativní činnosti, budou tyto změny upraveny dodatkem ke Smlouvě.

X.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

Klient prohlašuje, že byl seznámen s Domácím řádem platným ke dni podpisu Smlouvy. Klient dále prohlašuje, že mu byl Domácí řád předložen v písemné podobě a že mu plně rozumí. Klient se podpisem této Smlouvy zavazuje dodržovat Domácí řád Domova se zvláštním režimem Loučka.

XI.

Ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel a Klient prohlašují, že jim je znám obsah směrnice Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24. října 1995, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů. K vyloučení všech pochybností smluvní strany prohlašují, že jsou jim známy též účinky platného Obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016.

2. Poskytovatel jako správce a zpracovatel osobních údajů při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití a sdělování osobních údajů nepovoleným fyzickým ani právnickým osobám.
3. Poskytovatel je oprávněn uchovávat a zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveným v předmětu této smlouvy, tj. za účelem poskytování sociální služby ze strany Poskytovatele a využívání sociální služby ze strany Klienta. Jedná se zejména o osobní údaje o jeho zdravotním stavu, sociálních a finančních poměrech, údaje o příbuzném klienta, který je kontaktní osobou apod.
4. Klient má právo nahlížet do osobní dokumentace, kterou o něm Poskytovatel vede.
5. Pracovníci Poskytovatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění.

XII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Klient a poskytovatel se mohou kdykoliv dohodnout na ukončení této Smlouvy.
2. Klient je oprávněn Smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodů. Výpovědní lhůta po podání písemné výpovědi činí 14 kalendářních dnů. Výpovědní lhůta začíná plynout den po podání písemné výpovědi.
3. Poskytovatel smí Smlouvu vypovědět z těchto důvodů:
 - a) Klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména:
 - nepřevedení příspěvku na péči na poskytovatele do 8 dnů od okamžiku, kdy mu byl v hotovosti předán nebo připsán na účet,
 - klient zatají poskytovateli změnu výše svého příspěvku na péči nebo zatají, že mu byl příspěvek na péči přiznán,
 - nezaplacení úhrady za poskytované služby do jednoho měsíce od okamžiku, kdy byl klient poskytovatelem k platbě vyzván,
 - klient odmítne podepsat dodatek ke Smlouvě, který stanoví změnu výše úhrady za ubytování a stravování v rozsahu stanoveném právním předpisem,
 - zamlčení výše příjmu nebo jeho změny, pokud výše příjmu klienta je rozhodná pro stanovení úhrady za ubytování a stravování v případě snížené úhrady.
 - b) Klient i po opětovném písemném trojím napomenutí hrubě poruší povinnosti, které vyplývají z této Smlouvy. Za opakované hrubé porušování kolektivního soužití se považuje zejména:

- fyzické napadení jiného klienta nebo pracovníka poskytovatele, které oběť neohrozilo na životě a nevyžadovalo lékařské ošetření.
- verbální agrese, diskriminační chování, vyhrožování fyzickým napadením nebo smrtí jinému klientu, nebo pracovníku poskytovatele
- neohlášený odchod ze zařízení, jestliže se klient nevrátí do 22:00.
- kouření mimo vyhrazené prostory v domově
- odcizení majetku jiného klienta, nebo poskytovatele služby.
- užívání alkoholu, jestliže klient svým jednáním ohrožuje své zdraví, či zdraví jiných osob, dochází k náhlým změnám psychického stavu, agresivním projevům chování nebo jinému nevhodnému chování obtěžující okolí.
- narušování soukromí ostatních klientů – vcházení do pokoje jiného klienta bez jeho výslovného souhlasu.
- úmyslné ničení majetku organizace nižšího rozsahu (celková hodnota zničeného majetku v pořizovacích cenách nepřesahuje 5 000 Kč).
- puštění cizí osoby za účelem přespání v zařízení nebo využívání služeb poskytovatele pro vlastní potřebu (příprava jídel, celková osobní hygiena, odběr elektřiny)
- rušení nočního klidu trvající i po napomenutí ze strany pracovníků poskytovatele

c) Klientu lze okamžitě vypovědět smlouvu o poskytování sociální služby pouze v případě, jedná-li se o zvlášť hrubé porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy.

Za zvlášť hrubé porušení povinností je považováno:

- fyzické napadení jiného klienta, nebo pracovníka poskytovatele, jestliže zdravotní stav oběti vyžadoval lékařské ošetření, hospitalizaci nebo došlo k úmrtí oběti.
- úmyslné ničení majetku organizace většího rozsahu (celková hodnota zničeného majetku v pořizovacích cenách přesahuje 5 000 Kč).
- přechovávání a užívání zakázaných návykových omamných látek včetně pomůcek k jejich užívání a aplikaci. Návykové omamné látky specifikuje nařízení vlády č. 463/2013 Sb.
- spáchání trestného činu v Domově, nebo v souvislosti s Domovem.

d) Dle bodu b) a c) tohoto článku se postupuje v případě, že se nejedná o projevy způsobené duševní nemocí uživatele.

4. V případě vypovězení Smlouvy ze strany Poskytovatele, končí výpovědní lhůta uplynutím posledního dne kalendářního měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla výpověď klientovi doručena.

XIII.
Doba platnosti Smlouvy

Tato Smlouva se sjednává na dobu neurčitou. Smlouva nabývá účinnosti a platnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami.

XIV.
Závěrečná ustanovení

1. Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.
2. Pokud tato Smlouva nestanoví jinak, použije se na vztah mezi poskytovatelem a Klientem zákon č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
3. Obsah této smlouvy lze měnit jen písemnými dodatky podepsanými oběma stranami této Smlouvy nebo jejich oprávněnými zástupci.
4. Tato Smlouva se vyhotovuje ve **dvou/třech** stejnopisech s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží každý jedno vyhotovení.

Přílohy: č. 1: Rozsah a průběh poskytování soc. služby
 č. 2: Domácí řád Domova se zvláštním režimem Loučka
 č. 3: Sazebník úhrad Domova se zvláštním režimem Loučka

V Louče dne:

.....

Poskytovatel

.....

Klient

.....

Opatrovník